

T.C
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
ÖĞRETMEN NECLA KIZILBAĞ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "oprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

İçindekiler

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	3
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	4
DURUM ANALİZİ BÖLÜMÜNDE OKULUMUZUN MEVCUT DURUMU ORTAYA KONULARAK NEREDEYİZ SORUSUNA YANIT BULUNMAYA ÇALIŞILMIŞTIR.	4
OKULUN KISA TANITIMI :	4
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	5
<i>Okul Künyesi</i>	5
<i>Çalışan Bilgileri</i>	6
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	7
<i>Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.</i>	7
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgiler</i>	8
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	9
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	10
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI:	17
BÖLÜM III:MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ	18
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	19
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	26
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30

SUNUŞ



Türkiye Cumhuriyeti'nin Avrupa Birliği uyum çalışmaları kapsamında 24.12.2003 tarih 25326 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar." hükmünü getirmiştir. Milli Eğitim Bakanlığı "MEB Eğitimde Stratejik Planlama Uygulama Yönergesi" ve 2006/55, 2007/15 ve 2013/26 sayılı genelgeler ile 5018 Sayılı yasa doğrultusunda yapılan çalışmalar devam etmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı okullarda da Stratejik Plan çalışmalarının yürütülmesine esas olmak üzere "Planlı Okul Gelişim Modeli – Okulda Stratejik Yönetim" kitapçığı hazırlayarak göndermiştir. Kitapçıkta okullarda ayrı bir Stratejik Yönetim Ekibi kurulmamasını ve Okul Gelişim Yönetim Ekibinin, Stratejik Plan çalışmalarını yürütmesini sağlaması isabetli olmuştur. Ancak 5018 Sayılı Yasa ile artık bundan böyle tüm kurumlarda üç yıl içinde revize edilebilecek beş yıllık plan çalışması ve akabinde de denetim ve hesap verme zorunluluğundan dolayı süreç içinde okulda tek bir ekibin olmasının gerekliliği oluşacaktır.

Okullarda Stratejik Yönetim Ekibi her çalışmanın eşgdmnden ve yürütülmesinden sorumlu olacaktır. Toplam Kalite ve Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) kaldırılarak, zaten içeriğinde felsefesiyle var olan Stratejik Yönetim Ekibi (SYE) tek ve merkez olmalıdır. Stratejik Plan çalışmalarını yürüten ekibimize özverili çalışmalardan dolayı teşekkür ediyor, yürütülecek etkinliklerde başarılar diliyorum.

Battal GLTEKN

Öğretmen Necla Kızılbağ Anadolu Lisesi Müdürü

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Battal GÜLTEKİN	Okul Müdürü	Emre ÖZENÇ	Müdür Yardımcısı
Ali GÜNAL	Müdür Yardımcısı	Tuğba ÖZTEKİN	Öğretmen
Meltem KAYA	Öğretmen	Şerife KIRELLİ	Öğretmen
Miladi SATILMIŞ	Okul Aile Bir.Baş.	Betül ALAGÖK	Öğretmen
Turgay VURAL	Okul Aile Bir.Üyesi	Erkan AĞRIKLİ	Öğretmen
		Nilgün ATAY	Rehber Öğretmen
		Fatma GÜLLÜLÜ	Rehber Öğretmen
		Özgür KURUMLU	Destek Personeli
		Miladi SATILMIŞ	Veli
		Sema DEMİRTAŞ	Veli
		Aleyna UYSAL	Öğrenci
		Sudenaz GÜRGEN	Öğrenci

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı :

Okulumuz Küçükkesat Lisesi adı ile yapımına başlanmış, daha sonra Seyranbağları semtinden dolayı “SEYRANBAĞLARI LİSESİ” adıyla 11.10.1988 tarihi ve MEB Ortaöğretim Genel Müdürlüğü 27098 Sayılı kararı ile Eğitim-öğretime başlamıştır. 1988-1989 Eğitim_öğretim yılında Atatürk Köşesi dizaynı, tören alanına Atatürk köşesi ve dekorasyonu yaptırılarak eğitim-öğretime açılmıştır.

1988-1989 öğretim yılında naklen ve yeni kayıt yaptırmak suretiyle Orta Okul 1-2-3. sınıflar ile Lise 1-2 Sınıf öğrencileri okulumuza eğitim-öğretim görmek üzere alınmıştır. Öğretmen yetersizliği, Valilik ve Kaymakamlık olur’ larıyla giderilmiştir. İlk mezunlarımız, 29 öğrenci liseden, 60 öğrenci de Ortaokuldan olmak üzere toplam 89 öğrencidir.

1989-1990 Öğretim yılında mevcudumuz toplam 1200 olmuştur. Aynı yıl okul dışı bitirme sınavları yapılmış, 192 de öğrenci kaydı alınmıştır. 1990-1991 Eğitim-Öğretim yılında Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvar malzemeleri temin edilerek, laboratuvarlarımız işler hale getirilmiştir. 1993-1994 Eğitim-Öğretim Seyranbağları Lisesi Yabancı Dil Ağırlıklı bölümü açılmıştır.

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında kapsamlı bir Bilişim Teknolojileri laboratuvarı hizmete girmiştir. Hayırsever Necla KIZILBAĞ tarafından yapılan kapsamlı bir onarım ve yeni Konferans Salonu yaptırılması sonucu 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında “ÖĞRETMEN NECLA KIZILBAĞ LİSESİ” olarak isim değişikliği MEB tarafından yapılmıştır.

2010-2011 Öğretim Yılından itibaren Okulumuz Anadolu Lisesi’ne dönüşmüştür. Okulumuzun adı 22.04.2010 tarih3288 sayılı makam onayı ile “ÖĞRETMEN NECLA KIZILBAĞ ANADOLU LİSESİ” olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Seyran Cad. No:80 Çankaya/ Ankara		Coğrafi Konum (link):	http://onkal.meb.k12.tr/tema/iletisim.php	
Telefon Numarası:	03124463928		Faks Numarası:	03124378388	
e- Posta Adresi:	972480@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	onkal.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	972480		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1989		Toplam Çalışan Sayısı		57	
Öğrenci Sayısı:	Kız	266	Öğretmen Sayısı	Kadın	41
	Erkek	294		Erkek	8
	Toplam	560		Toplam	49
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		106,98TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		13

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	8	41	49
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	13	46	59

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Konferans Salonu	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m ²)	49,68	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fizik	x	
Şube Sayısı	24	Biyoloji	x	
İdari Odaların Alanı (m ²)	20+20+40	Kimya	x	
Öğretmenler Odası (m ²)	50	Fen Laboratuvarı		x
Okul Oturum Alanı (m ²)	6200	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	5013	İş Atölyesi		x
Konferans Salonu (m ²)	550	Beceri Atölyesi		x
Spor Salonu (m ²)	550	Pansiyon		x
Kantin (m ²)	200			
Tuvalet Sayısı	34			

Sınıf ve Öğrenci Bilgiler

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	11	18	31	10-D	13	17	30
9-B	9	17	26	11-A	12	10	22
9-C	13	11	24	11-B	13	11	24
9-D	8	18	26	11-C	9	12	21
9-E	8	13	21	11-D	12	10	22
9-F	8	12	20	11-E	11	10	21
9-G	7	17	24	12-A	13	4	17
9-H	13	9	22	12-B	9	11	20
9-I	28	15	22	12-C	13	10	23
10-A	13	16	29	12-D	12	7	19
10-B	14	16	30	12-E	11	8	19
10-C	15	15	30				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	14
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	13	İnternet Bağlantı Hızı	1000 MBİT

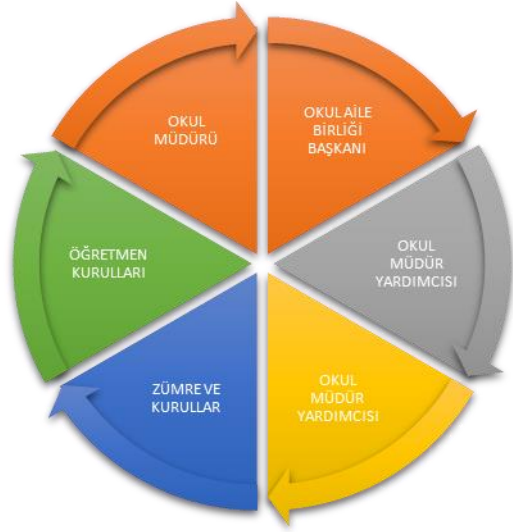
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	118918,01 TL	65428,03 TL
2017	121943,98 TL	69267,45 TL
2018	116853,99 TL	46790,16 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN NECLA KIZILBAĞ ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2,62	52,33
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	2,58	51,67
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	2,49	49,75
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,96	59,16
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	2,06	41,17
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,18	63,50
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,65	53,00
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	2,30	45,93
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,38	67,67
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,49	49,83
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,08	41,67
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,69	53,83
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,04	60,83
GENEL DEĞERLENDİRME		2,66	53,10

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN NECLA KIZILBAĞ ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2,33	46,50
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	1,73	34,50
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2,40	48,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	2,50	50,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2,95	59,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,68	53,50
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,83	76,50
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2,70	54,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,25	65,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2,55	51,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	2,53	50,50
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,53	50,50
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2,13	42,50
GENEL DEĞERLENDİRME		2,62	52,42

Veli Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN NECLA KIZILBAĞ ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	1,74	34,78
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	1,67	33,48
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	2,15	43,04
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	2,31	46,15
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,18	43,52
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	1,66	33,26
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	1,99	39,78
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	1,88	37,56
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	1,90	38,04
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,21	44,22
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2,36	47,17
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,14	42,83
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,57	51,33
GENEL DEĞERLENDİRME		2,06	41,17

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler		Zayıf Yönler	
Öğrenciler	Okulda Öğrenci/derslik dağılımının dengeli olması	Öğrenciler	Yemekhanenin olmaması
Çalışanlar	Okulun Çankaya Bölgesinde olması	Çalışanlar	Zümre Çalışma odalarının olmaması
Veliler	Güvenlik biriminin olması	Veliler	Veli Ekonomik durumlarının iyi olmaması
Bina ve Yerleşke	Milli Eğitim Bakanlığına yakın olması	Bina ve Yerleşke	Bina yapısının eski ve kot farkı durumunda olması
Donanım	Spor Salonu ve Konferans Salonunun olması	Donanım	Etkileşimli tahtaların ihtiyaçları karşılamaması
Bütçe	Okul gelir –gider dengesinin olması	Bütçe	Gelir kaynaklarının çeşitlendirilememesi
Yönetim Süreçleri	Deneyimli İdari Personel ve Öğretmenlerin olması	Yönetim Süreçleri	Kadrolu destek personelin yeterli olmaması
İletişim Süreçleri	İletişim Sınıfının ve İnternetin olması	İletişim Süreçleri	İnternet ve DYS sisteminin geçici sorunlarının olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar		Tehditler	
Politik	Türk milletinin toplumsal bütünleşmesinin ve ortak hedefe dayalı, şimdi ve geleceğin inşasına öncülük etmek	Politik	Okulun geçmiş yıllarda bıraktığı izlenimden dolayı olumsuz toplumsal algının olması
Ekonomik	Okul-Aile Birliği Gelirlerinin katkıları	Ekonomik	Bakanlık bütçesinin okul ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması
Sosyolojik	Diğer Eğitim Kurumlarıyla Belediyelerle ve Sivil Toplum Kuruluşları ile işbirliği için de olması.	Sosyolojik	Göç alan bölgede olmamız, öğrencilerin kitap okuma alışkanlığının olmaması
Teknolojik	Fatih Projesi Kapsamında olması ve DYS sisteminin kullanılması	Teknolojik	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Mevzuat-Yasal	Okulunu iş ve işlemlerinin mevzuata uygun olması	Mevzuat-Yasal	Bürokratik işlerin uzun sürmesinden dolayı yapılacak etkinliklerin zamanında yapılamaması
Ekolojik	Okulumuzda geri dönüşüm için çöp kutularının kullanılması	Ekolojik	Yeşil alan yetersizliği ve trafik yoğunluğunun verdiği sıkıntılar.

Gelişim ve Sorun Alanları: Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Bir üst öğrenime yerleşmede başarılı bir okul haline gelmek
2	Okullaşmanın devamını sağlamak, devamsızlık yapan öğrencileri takip ederek devamsızlığı nedenleri ile ele almak
3	Özellikle 9.Sınıflara yönelik sene başında oryantasyon eğitiminin yapılması
4	Çevremizden dolayı yabancı öğrenci sayımızın fazla olması ve bu öğrencilere hem dil hem de eğitim açısından destek ihtiyacı
5	Öğretmenlere ve Velilere yönelik seminer çalışmalarının yapılması
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Başarılı Eğitim-Öğretim ortamı hazırlamak.
2	2019-2023 yılları arasında Sosyal, Kültürel ve Sportif etkinlikleri arttırmak.
3	Devamsızlığı olan öğrencileri tespit ederek Veli-Öğrenci-Öğretmen Birlikteliği ile bu öğrencileri kontrol altında tutmak.
4	Sınıf Geçme ve Sınav yönetmeliği konusunda bilgilendirme toplantıları düzenlemek.
5	Eğitim-Öğretim ortamlarını daha etkin ve verimli kullanmak için Öğretmenlere Hizmet İçi Eğitimlerle bilgilendirme yapmak.
6	Fen Bilimleri ve Temel Bilimler derslerinin araç-gereç çeşitliliğini arttırmak.
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum mahiyetinde çalışan bütün personelin daha iyi ve hızlı iletişim sağlaması için özellikle elektronik ortamın kullanılmasını sağlamak.
2	Kurum yönetiminin Toplam Kalite Yönetimi uyumunu sağlamak
3	Bina ve yerleşkemizin eğitim-öğretim ortamı uyumunu devam ettirmek ve daha iyi şartlar sağlamak
4	Mevcut donanımın sürekliliğini koruyup elde olan ölçütlerle donanım zenginliğini arttırmak.
5	Personel sıkıntısı nedeniyle öğrencilere sık sık temizlik ve hijyen konularında bilgilendirici seminerler düzenlemek.
6	Güvenli okul projesi kapsamında yapılan çalışmalara eşlik etmek ve personele iş güvenliği konusunda bilgilendirme yapmak.
7	Öğrenci servislerinin sıkı denetimle en güvenli ve uygun şekilde çalışmalarını sağlamak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ : Çağdaş, bilimsel düşünen, sorgulayan, üreten, evrensel değerleri benimseyen, Atatürk İlke ve Devrimlerine bağlı, ulusal ve uluslar arası alanda kendini geliştiren, özgüveni yüksek gençler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ : Öğretmen Necla Kızılbay Anadolu Lisesi'ni Çankaya ve Ankara genelinde tercih edilen okul haline getirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk İlke ve Devrimlerine bağlılık
2. Çağdaşlık
3. Dürüstlük
4. Çalışkanlık
5. İşbirliği ve paylaşımcılık
6. Planlılık
7. Eşitlik
8. Düzenlilik
9. Kararlılık
10. Girişimcilik
11. Yaratıcılık
12. Saygılı olma
13. Özgüvene sahip olma
14. Hırslı olma
15. Çevrecilik
16. Duyarlılık
17. Açık Sözlülük
18. Liderlik
19. Hoşgörülü olma

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuzu tercih etme oranlarını arttırarak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek

Stratejik Hedef 1.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%99,4	%99,5	%99,6	%99,7	%99,8	%99,9
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%15	%25	%30	%40	%45	%60
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%),	%1	%1	%1	%0,5	%0,4	%0,2
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0,5	%0,4	%0,4	%0,3	%0,3	%0,1
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	%80	%80	%90	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	1-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin e okuldan tespiti yapılacak ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Ekim
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ay sonu
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Ekim

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim-Öğretim Kalitesini Yükseltmek

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Takdir Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	345	255	285	310	330	350
PG.2.1.b	Ortak Sınav Sonuçları Konulu Konferans Sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.2.1.c.	Bir Üst Öğrenimle İlgili Öğrenci Sayısı	20	52	65	54	101	105
PG.2.1.d.	Bir Üst öğrenim Tercih Formu Teslim eden öğrenci sayısı	58	112	153	127	221	230
PG.2.1.e.	Meslek Tanıtım Etkinlikleri Sayısı	2	3	5	5	6	6
PG.2.1.f.	Sınıflar arası düzenlenen sportif yarışmalara Katılan Öğrenci Sayısı	202	212	217	224	260	274
PG.2.1.g.	İlçe-İl Düzeyinde düzenlenen spor, satranç vb. etkinliklere ve yarışmalara katılan öğrenci sayısı	72	85	92	105	112	124
PG.2.1.h.	Müzik ve Tiyatro etkinliklerinde görev alan ve izleyen öğrenci sayısı	82	92	102	115	121	128

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Ortak Sınavlarda Zümre Öğretmenleri arasında ki koordinasyon güçlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	İlk Dönem ve İkinci Dönem Başı
2.1.2	Ortak Sınavların sonuçlarına göre sınıflar arası standart arttırılacaktır.	Müdür Yardımcıları	1.Dönem ve 2.Dönem Sonu
2.1.3	Bir üst öğrenimle ilgili konferanslar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Kasım
2.1.4	Üniversite Tanıtımları ve gezileri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcıları	Ekim-Mayıs
2.1.5	Meslek Tanıtım etkinlikleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim-Mayıs
2.1.6	Sınıflar arası futsal,basketbol,voleybol, masa tenisi vb. yarışmalar düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Zümresi	Ekim
2.1.7	İlçe-İl Düzeyinde spor ve satranç vb.yarışmalara katılacaktır.	Beden Eğitimi- Biyoloji Zümresi	Ekim
2.1.8	Tiyatro Oyunu ve Koro programları yapılacaktır.	Edebiyat Zümresi ve Müzik Zümresi	Ekim

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci sayısı	320	352	361	372	380	387
PG.2.2.b	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin Düzenlediği Seminer, Gezi ve Konferans Sayısı	8	11	14	16	17	19
PG.2.2.c.	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin Düzenlediği Üniversiteler ve Meslek Tanıtım Çalışma Sayısı	2	5	7	8	8	9
PG.2.2.d	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin Düzenlediği Üniversiteler ve Meslek Tanıtım Çalışmaya Katılan Öğrenci Sayısı	112	153	127	221	180	180

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi Çalışmaları Hakkında Öğrenci ve Veliler Bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim
2.2.2	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi Çalışmaları ile ilgili konularda seminer ve konferanslar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	İlgili Öğretim Yılı
2.2.3	Okul-Aile Birliği ve Sınıf Temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcıları	İlgili Öğretim Yılı
2.2.4	Üniversiteler ve meslek Tanıtımı ile ilgili geziler,seminerler ve konferanslar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim- Mayıs Ayları
2.2.5	Sınıf Veli toplantıları düzenlenecektir.	Müdür Yardımcıları	İlgili Öğretim Yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE:

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. : Eğitim ortamlarını etkin ve verimli kullanmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Donanımlı hale getirilen sınıf sayısı	24	24	24	24	24	24
PG.3.1.b	Laboratuarlardan faydalanan öğrenci sayısı	460	470	475	480	486	490
PG.3.1.c.	Okulun Fiziki donanımından memnun olan öğretmen ve öğrenci sayısı	310	350	360	375	380	390
PG.3.1.d.	Sınıflarda teknolojik araçları kullanan öğretmen sayısı	5	7	9	12	14	16
PG.3.1.e.	Kurum içinde Elektronik Posta Kullanan Öğretmen Sayısı	32	35	37	40	44	49

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Etkileşimli Tahtaların Performans yitimi olmaması için bakımları yapılacaktır.	BT rehber Öğretmeni ve Müdür Yardımcıları	Eylül
3.1.2	Laboratuvarlar daha işlevsel kullanılacaktır.	Fen ve Bilişim Zümre Öğretmenleri	Eylül
3.1.3	Okulun fiziki donanımı ile ilgili veli-öğretmen ve öğrenciden geri dönüş alınacaktır.	Müdür Yardımcıları	İlgili Öğretim Yılı
3.1.4	Öğretmenlere teknolojik araçlar konusunda bilgilendirmeler yapılacaktır.	BT rehber Öğretmeni ve Müdür Yardımcıları	Eylül ve Haziran Seminer Dönemleri

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR
1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuzu tercih etme oranlarını arttırarak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek	Hedef 1.1: 2019-2023 Yılları Arasında Bir Üst Öğrenim'e daha fazla öğrenci yerleştirmek	Okul Stratejik Plan Ekibi Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi	17.500,00 TL (Her yıl %10 artarak ilerleyecek)	Genel Bütçe Okul Aile-Birliği

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR
2	Eğitim-Öğretim Kalitesini Yükseltmek	Hedef 2.1:Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi Beden Eğitimi Zümresi Biyoloji Zümresi Müzik Zümresi	5000,00 TL (Her yıl %10 artarak ilerleyecek)	Genel Bütçe Okul AileBirliği

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR
2	Eğitim-Öğretim Kalitesini Yükseltmek	Hedef 2.2 : Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Rehberlik Servisi Okul Müdürü Müdür Yardımcıları	4.000,00 TL (her yıl %10 artarak ilerleyecek)	Genel Bütçe Okul Aile-Birliği

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR
3	Eğitim ve Öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek	Hedef 3.1 :Eğitim ortamlarını etkin verimli kullanmak	BT Rehber Öğretmeni Müdür yardımcıları Biyoloji-Kimya-Fizik Zümreleri	6.500,00 TL (her yıl %10 artarak ilerleyecek)	Genel Bütçe Okul Aile-Birliği

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	155.000 TL	175.000 TL	200.000 TL	220.000 TL	245.000 TL	995.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	110.000 TL	115.000 TL	118.000 TL	123.000 TL	126.000 TL	592.000 TL
TOPLAM	265.000 TL	290.000 TL	318.000 TL	343.000 TL	371.000 TL	1.587.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.